|  |
| --- |
| **UNIDADE DEMANDANTE:**  |
| **NOME DO SERVIÇO**:  |
| **( ) NOVO           ( ) MUDANÇA                ( ) DESATIVAÇÃO** |
| **DESCRIÇÃO DO SERVIÇO**: (Exposição resumida do que o serviço faz e como ele é útil para seus usuários e clientes)  |
| **OBJETIVO DO SERVIÇO**: (Declaração dos objetivos do serviço)     |
| **NECESSIDADES DE NEGÓCIO**: (Listagem das necessidades de negócio que o serviço atende) |
| **RESULTADOS ESPERADOS**: (Listagem de quais são os resultados de negócio esperados do serviço)  |
| **IMPACTO DA INDISPONIBILIDADE**: (Descrição dos principais impactos que ocorrem em caso de indisponibilidade do serviço)  |
| **PROCESSOS DE NEGÓCIO RELACIONADOS**: (Listagem dos processos de negócio que são apoiados pelo serviço)   |
| **RISCOS:** (Apresentação dos riscos inerentes à necessidade de negócio)  |
| **CRITICIDADE:** (Indicação do nível de criticidade do serviço)  |
| **OBJETIVOS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE TI**:  |
| **INICIATIVAS ELENCADAS NO PLANO DIRETOR DE TI**:  |
| **PARTES INTERESSADAS** |
| **Dono do Negócio (Titular da área de negócio):** |   |
| **Gerente de Serviço: (requisitante)** |   |
| **Usuários do Serviço:** |   |
|  **(   )NÃO URGENTE****(  )URGENTE – No caso de urgência, favor especificar os motivos detalhadamente (Exemplo: regulamentação legal, regulamentação interna, exposição a riscos). A urgência será avaliada pelo(a) Sr(a) SECRETÁRIO(A) GERAL deste Conselho.**         |
| **Motivo da Urgência, se houver:**   |

|  |  |
| --- | --- |
|  Dono do Negócio (titular da unidade) |  Gerente de Serviço (Requisitante) |