



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

MEMÓRIA DE REUNIÃO Nº CJF-MRU-2013/00008

Brasília, 04 de março de 2013.

Objetivo da reunião: Discutir as ações em andamento do PJe.

Horário e local: 14h30 - Sala de Sessão - CJF

Assunto: Implantação de sistemas

Participantes	Função	Unidade
Misael Guerra Pessoa de Andrade	SECRETÁRIO	SDI
André Ricardo Lapetina Chiaratto	SECRETÁRIO	STI
Clarice Nunes da Silva Monteiro	CHEFE DE SEÇÃO	SEGEP
Silvana Conceição Dias Soares	COORDENADOR	COGEP
Marcia Lucia Borges de Melo Gomes	COORDENADOR	COEST
Marcos Teixeira	CHEFE DE SEÇÃO	SEGET
Viviane da Costa Leite Bortolini	SECRETÁRIO	STU
Jones Cardoso de Melo Filho	COORDENADOR	CONAC
Jackson Artaxerxes Matos	CHEFE DE SEÇÃO	SESUS
Camila Cirne Torres	CHEFE DE SEÇÃO	SEJIP
Cláudio Luiz Gonçalves Sassi	Coordenador	CEGEST
Edimilson Cavalcante de Oliveira	COORDENADOR	COGES
Deyst Deysther Ferreira de Carvalho Caldas	COORDENADOR	COPAP
Rui de Araújo Santos	Diretor de Secretaria	SAJ
Claudia Ribeiro Simões	Assessor de Juiz	COR
George Gaio Figueira Rego da Costa	Diretor de Secretaria	STI
Luiz Carlos Lorenzo Peralba	Coordenador de Núcleo	NUSAD
Shirley Alves Ramos	Assistente II	CEGEST
Paulo Sérgio Domingues	Juiz Federal	TRF3



Classif. documental 40.07.01.01

Assinado digitalmente por MISAEL GUERRA PESSOA DE ANDRADE.
Documento Nº: 902752-8607 - consulta à autenticidade em <https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action>



CJFMRU201300008A

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

Helena Elias Pinto	Juíza Federal	TRF 2
Sérgio Tejada	Juiz Federal	TRF4
Rosana Monori	Comissão Técnica de Negócio	TRF1
Roberto Petruff	Comissão Técnica de TI	TRF 1
Bárdia Tupy	CENAG	TFR1
Mariana Madruga	DIGET	TFR1
Valdir Claro Jeronymo	Gerente Regional do Projeto	TFR3
Ednaldo da Silva Ferreira	Secretaria Judiciária	TRF3
Luiz Carlos de Oliveira	Gestão Estratégica	TRF3
Eliana Reis Bruno	Escritório de Processos	TRF3
Julia Aneiros Gene	Escritório de Projetos	TRF 3
Jader Carlos Videira	Comissão Técnica de TI	TRF3
Ricardo Antonio Camara da Silva	TI	TRF3
Vera Lúcia Alvares Loureiro	TI	TRF3
Laureano Montarroyos	TI	TRF5
Selma Maria Pova Araujo	TI	TRF1
Telma Motta	Comissão Técnica de Negócio	TRF5
Fernanda Marques Montenegro	Comissão Técnica de TI	TRF 5
Sandra Regia Cordeiro Valença Bouwman	Secretaria Judiciária	TRF 5
Geraldo Alves da Silva Júnior	Gestão Estratégica	TRF 5
Regaldo Amaral Milbradt	Secretaria Judiciária	TRF 4
Cristian Ramos Prange	Comissão Técnica de TI	TRF4
José Carlos Bonato	Assessoria de Gestão Estratégica	TRF 4



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

Pauta

1. Gerente Regional: Foi reforçada pela Secretaria Executiva do PJe a necessidade da indicação do gerente regional do projeto, com a atribuição de integrar as ações, centralizando as informações do comitê, comissões e subcomissões. A 3ª Região já enviou a indicação. A 4ª Região não indicará, pois não vai iniciar a implantação agora.

2. Treinamento para os usuários finais: O TRF2 planejou treinamentos para os usuários finais, organizados em grupos: procuradores e advogados, servidores da distribuição, servidores das secretarias processantes, servidores de gabinetes, oficiais de justiça e magistrados. Os treinamentos já iniciaram e são ministrados por servidores (2 instrutores e dois monitores por curso). Foi feito contato com a OAB para indicação de participantes que serão multiplicadores e assinado convênio para a certificação dos advogados. A representante da 5ª Região fez a sugestão de separação das turmas de advogados e procuradores, pois as dúvidas são distintas e é mais produtivo direcionar o conteúdo. Na 5ª Região foram realizados diversos treinamentos, foram treinados mais de 2000 advogados. Não houve apoio da OAB. A estratégia sugerida pela 5ª Região é a realização de turmas básicas e turmas avançadas. A básica tem curta duração (cerca de 4 horas) e, caso o magistrado tenha interesse pode ser encaminhado para a turma avançada.

3. Ações de Tecnologia da Informação: O TRF 2 planejou treinamento nas ferramentas necessárias para utilização do PJe. Foi sugerida a elaboração de manuais contendo os requisitos mínimos para utilização do PJe, o que poderia facilitar o atendimento feito pelo SAC. Foi sugerido pela 5ª Região a parceria para contratação de links diretos pelas Procuradorias. André Chiaratto informou que a Comissão de TI sugeriu a criação de uma subcomissão de infraestrutura, e será necessário encaminhar essa proposta ao Comitê Gestor.

4. Contrato com os Correios: TRF5 informou sobre a necessidade de se manter atualizadas as tabelas de CEPs, solicitando o apoio do CJF na centralização de base de dados. Misael informou que existe um processo administrativo que trata de convênio com os Correios para utilização da base de dados, mas não foi feito nenhum tipo de convênio.

5. Cronograma preliminar: Foi apresentado balanço com a situação das ações programadas e definido prazo para as ações ainda pendentes.

6. Treinamento por Imersão no CNJ: Será realizado no CNJ treinamento para os servidores indicados para a Subcomissão de Desenvolvimento, no período de 15/04 a 03/05. TRF 3 solicitou a informação de quais são os requisitos necessários e os conhecimentos requeridos para os indicados e informou que não há servidores com conhecimento em Java.

Ref.	Próximas Ações	Responsável	Data Prevista
1.1	Videoconferência com os gerentes regionais e escritórios de projetos	Gerentes indicados e Escritórios de Projetos	22/03/2013
2.1	Solicitar apoio da OAB nacional para a realização dos treinamentos.	CJF	19/04/2013



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL

CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

2.2	Envio do material referente aos treinamentos realizados na 5ª Região	TRF 5	13/03/2013
2.3	Reunião para formatação de proposta de treinamento	Secretaria Executiva do PJe e CEJ	15/03/2013
3.1	Encaminhamento de proposta de criação de Subcomissão de Infraestrutura ao Comitê Gestor	Secretaria Executiva do PJe	21/03/2013
4.1	Verificar se o CNJ possui contrato com os Correios e se é possível utilizá-lo para a Justiça Federal	Secretaria Executiva do PJe	21/03/2013
5.1	Indicação dos gerentes regionais	TRF1, TRF 2 E TRF 5	15/03/2013
5.2	Indicação de membro para a Subcomissão de Parametrização	TRF3 e TRF 5	15/03/2013
5.3	Encaminhamento do Planejamento Regional	Gerentes regionais	05/04/2013
5.4	Envio do link para o site do PJe, para análise do grupo	Secretaria Executiva do PJe	14/03/2013
5.5	Repositório - definição e estruturação	Secretaria Executiva do PJe e Comissão de TI	05/04/2013
5.6	Indicações para a composição do Comitê Nacional do PJe	Comitê Gestor	15/03/2013
5.7	Envio da proposta de cronograma de reuniões do Comitê e das Comissões	Secretaria Executiva do PJe	08/03/2013
5.8	Inclusão dos Escritórios de Projetos nas listas de e-mails	Secretaria Executiva do PJe	08/03/2013
6.1	Solicitação ao CNJ de quais são os pré-requisitos para a participação na imersão e quais serão os conteúdos.	Secretaria Executiva	15/03/2013

MISAEL GUERRA PESSOA DE ANDRADE
SECRETÁRIO
SDI - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL



Assinado digitalmente por MISAEL GUERRA PESSOA DE ANDRADE.
Documento Nº: 902752-8607 - consulta à autenticidade em <https://siga.jfrj.jus.br/sigaex/autenticar.action>

