



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

MEMÓRIA DE REUNIÃO Nº CJF-MRU-2015/00025

Brasília, 12 de março de 2015.

Objetivo da reunião: Validar os processos do CJF; Apresentar os objetivos estratégicos do CJF.

Horário e local: 10:30 - CJF

Assunto: Planejamento estratégico

Participantes	Função/Cargo	Unidade
Erivaldo Ribeiro dos Santos	SEM VÍNCULO/OUTRAS ESFERAS	SG
Eva Maria Ferreira Barros	SECRETÁRIO EXECUTIVO	SE
Gustavo Bicalho Ferreira da Silva	SECRETÁRIO	SPO
Viviane da Costa Leite Bortolini	SECRETÁRIO	STU
Ivan Gomes Bonifácio	SECRETÁRIO	SDI
Sheila Campello Farias Gibaile	SECRETÁRIO	SRH
Lúcio Melre da Silva	SECRETÁRIO	STI
Misael Guerra Pessoa de Andrade	ASSESSOR B	ASTEC - SE
César Augusto do Valle	SECRETÁRIO	SAD
Rodrigo Vasconcellos Chebli	ASSESSOR-CHEFE	ASJUR
Jesse Andros Pires de Castilho	SECRETÁRIO	SCI
Cintia da Silveira Lima	CHEFE DE ASSESSORIA	ASCOM
Marcus Aurelius Soares de Araujo	COORDENADOR	COPFE
Edimilson Cavalcante de Oliveira	COORDENADOR	COGES
Angelita da Mota Ayres Rodrigues	SUBSECRETÁRIO	SUAUD
André Ricardo Lapetina Chiaratto	SUBSECRETÁRIO	STI
Claudia Bartolo Patterson	COORDENADOR	COARE



Pauta

1. Apresentação dos processos estratégicos.

Foi apresentada a consolidação dos processos, já incluídas as sugestões enviadas pelas unidades. Alterações propostas: 1.1 Alterar o nome do processo Coordenar o Programa de Gestão Documental e de Informação para Coordenar a gestão documental e de informação . O processo Gerenciar documentos será incorporado a este processo; 1.2 Alterar o processo Gerenciar a concessão de direitos e vantagens dos servidores para Gerenciar direitos e vantagens de pessoal; 1.3 Alterar os processos Gerir Execução Orçamentária e Gerir Execução Financeira para Gerenciar execução orçamentária e Gerenciar execução financeira; 1.4 Acrescentar o processo Realizar Sessão do Colegiado.

2. Apresentação dos objetivos estratégicos do CJF.

Após a contextualização, o Secretário de Desenvolvimento Institucional apresentou proposta de objetivos estratégicos do CJF, vinculados aos macrodesafios do Poder Judiciário. Os membros do CGI terão o prazo de 10 dias para analisarem a proposta e encaminharem sugestões à SDI. Os objetivos estratégicos serão validados no dia 30/03. Foi solicitado a exclusão dos objetivos Garantir o cumprimento dos deveres dos magistrados e Zelar pelo cumprimento das decisões do CJF. Alterar a redação do Objetivo Uniformizar a jurisprudência para Uniformizar a jurisprudência dos juizados especiais federais.

3. Plano de contratações de TI e priorização de sistemas do CJF.

O Secretário de Tecnologia da Informação apresentou o fluxo de aprovação das contratações e apresentou a priorização dos sistemas do CJF, constante do PDTI. Informou que após a aprovação do PDTI surgiram novas demandas e que portanto, há necessidade de alteração da priorização e que estas readequações deverão ser realizadas pelo CGI. O Secretário comentou que as unidades deverão elaborar os documentos de oficialização da demanda - DOD para as aquisições propostas, ainda no mês de março. O Secretário-Geral informou que a readequação da priorização do PDTI será tema da próxima reunião do CGI.

4. Portaria de Execução Orçamentária.

O Secretário Geral parabenizou os Secretários envolvidos na elaboração da portaria e informou que este assunto entrará no próximo despacho com o Presidente.

5. Cronograma de reuniões do CGI.

Foi apresentada proposta de cronograma do CGI. O Secretário Geral solicitou que se complemente o cronograma incluindo duas reuniões mensais.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL

Ref.	Próximas Ações	Responsável	Data Prevista
1.1	Enviar documento com a versão validada dos processos.	SDI	13/03/2015
1.2	Apresentar proposta de processos sem a categorização por finalísticos e de apoio.	SDI	13/03/2015
2.1	Enviar documento com os objetivos estratégicos.	SDI	13/03/2015
2.2	Analisar as propostas de objetivos estratégicos e enviar sugestões.	Membros do CGI	25/03/2015
2.3	Consolidar as propostas de objetivos estratégicos.	SDI	30/03/2015
3.1	Enviar planilhas do PDTI.	STI	13/03/2015
3.2	Elaborar os DODs das aquisições.	Secretários do CJF	30/03/2015
5.1	Enviar cronograma das reuniões do CGI de 2015.	SDI	13/03/2015

IVAN GOMES BONIFÁCIO
SECRETÁRIO
SDI - SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

